

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา**

โรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้มีการประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล เพื่อชี้ให้เห็นถึงประเด็นที่เป็นจุดอ่อนหรือ ข้อบกพร่อง ประเด็นที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้น และนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นมาตรการในการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โรงเรียนพุทธิรังสีพิบูลได้ คะแนนเฉลี่ยรวม ๘๘.๖๖ ระดับ A (Very Good) ได้ลำดับที่ ๙ จาก ๓๐ โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ หรือลำดับที่ ๖ จาก ๑๖ โรงเรียนในจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. การวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล มีความเห็นว่า

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานยึดหลักมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงินและให้ ทرف์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรมความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด การรับสินบนได้ในอนาคต

จุดที่ต้องพัฒนา

- ไม่มี - (ต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับเดิม)

๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงาน ประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงาน ปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนางาน อันจะเกิดผลดีต่อสถานศึกษาและนักเรียนเป็นสำคัญ

จุดที่ต้องพัฒนา

หน่วยงานจะต้องสร้างความรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อนำไปซึ่งการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น อีกทั้งมีการบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการเพื่อให้มีความโปร่งใส

๒.๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกทั่วไปสามารถเข้าถึงในข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จุดที่ต้องพัฒนา

หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐาน ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ภาระงานในการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการ การบริหารเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลข้างต้น พบว่าโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล จะต้องทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มากำหนดแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อใช้ในการดำเนินงาน และพัฒนาบุคลากรภายใน หน่วยงานให้เป็นผู้ที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

๓. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ได้นำผลการวิเคราะห์จุดอ่อนในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาสรุปเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	แนวทางการปฏิบัติ	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรภายในหน่วยงานไม่มีการรับรู้ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง	มีคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมทั้งบุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน และเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานได้ศึกษา และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ซึ่งถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒	การใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับรู้ต่อการปฏิบัติงานประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส โดยมีลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ
๓	การใช้อำนาจ	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับรู้ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน	มีการประชุมชี้แจงการทำงาน บทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาสถานศึกษา และฝ่ายบริหาร แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตนเอง	ประชุมชี้แจงการทำงาน บทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาสถานศึกษา และฝ่ายบริหาร แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตนเอง	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับรู้การดำเนินงานของหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการทำงาน	มีการประชุมชี้แจง ให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เรื่อง การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน	จัดทำคู่มือ และวิธีการปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการเผยแพร่ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานได้ศึกษา และปฏิบัติตามคู่มือเมื่อมาติดต่อราชการ	กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	แนวทางการปฏิบัติ	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๕	การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	บุคลากรภายในหน่วยงาน ไม่มีการรับรู้ต่อการแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน	มีการประชุมชี้แจงให้ความรู้ต่อการแก้ไขปัญหา การทุจริตของหน่วยงานอย่างจริงจัง และมีการ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตของสถานศึกษา	จัดทำแผนการปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของสถานศึกษา และมีการเผยแพร่ให้แก่ บุคลากรทั้งภายในและภายนอก	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
๖	คุณภาพ การ ดำเนินงาน	ผู้มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ที่มาติดต่อยัง หน่วยงานไม่ได้รับบริการ จากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ภายในหน่วยงานได้ดี เท่าที่ควร	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ปฏิบัติต่อผู้มาใช้ บริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือก ปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม	จัดทำคู่มือการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มาใช้ บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ ทราบรายละเอียดในการมาติดต่อราชการยังหน่วยงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
๗	ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ผู้มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ที่มาติดต่อยัง หน่วยงานไม่มีช่องทางใน การติดต่อที่หลากหลาย	มีการเพิ่มช่องทางเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ ซับซ้อน โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	จัดทำช่องทางในการสื่อสารกับผู้มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เว็บไซต์โรงเรียน Facebook เป็นต้น	กลุ่มบริหารวิชาการ
๘	การปรับปรุง การทำงาน	การดำเนินงานของ หน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ของหน่วยงาน รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ใน การดำเนินงานมีความ ล่าช้า และไม่มี	ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ใน การดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้	จัดทำคู่มือการดำเนินงานของหน่วยงาน ใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาปรับใช้ในการทำงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น	กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	แนวทางการปฏิบัติ	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
		กระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น		
๙	การเปิดเผยข้อมูล	หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบไม่ทั่วถึง ทำให้บุคลากรภายนอกไม่ได้รับรู้การดำเนินงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง	หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน	เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา	กลุ่มบริหารวิชาการ
๑๐	การป้องกันการทุจริต	การจัดทำโครงการ/กิจกรรม ไม่มีความสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินการเพื่อ	<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา - สถานศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ทุกกลุ่มงานที่จัดทำโครงการ/กิจกรรม สอดแทรกแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา - จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ซึ่งประกอบไปด้วย เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 	ทุกกลุ่มงาน

ที่	ตัวชี้วัด	ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	แนวทางการปฏิบัติ	การนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
		ป้องกันการทุจริต ไม่ได้ ดำเนินการจัดทำมาตรการ ภายในเพื่อป้องกันการ ทุจริต	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติ การป้องกันทุจริต - สถานศึกษาต้องดำเนินการทบทวนและจัดทำ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	- จัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต เผยแพร่สู่ บุคลากรทั้งในและนอกหน่วยงานให้มีการรับรู้ร่วมกัน	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา รวม ๘๘.๖๖ ระดับ A (Very Good)

โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล จึงทำการวิเคราะห์ผลการประเมินในด้านการป้องกันการทุจริต ด้วยการปรับปรุงระบบการทำงาน และด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อนำข้อมูลไปหาแนวทางในการแก้ไขในเรื่องการป้องกันการทุจริต ปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งเป็นประเด็นเร่งด่วนในการที่จะต้องดำเนินการในปี ๒๕๖๕ จึงกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ และกำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการผลการวิเคราะห์ประเด็นในการแก้ไขการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ (OIT) ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๔. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๕. จัดทำปฏิทินขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๖. จัดทำและประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ทั้ง ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๗. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบของบุคลากรในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๘. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติมีค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต
๙. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล