

แบบคำขอใช้อาคารสถานที่โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

เขียนที่ โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอใช้สถานที่ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล เพื่อจัดงาน.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่างเวลา.....ถึง.....

โดยมีบุคคลที่จะมาร่วมใช้อาคารสถานที่ประมาณ.....คน

1. ข้าพเจ้าขอใช้อาคารสถานที่และยินดีชำระเงินค่าบำรุงตามที่สถานศึกษากำหนด ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|--|----------------------------|--------------------|----------------|
| ☐ อาคารพลาณามัยเทพคุณาธาร | ค่าบำรุงสถานที่ 4,500 บาท | ค่าคนงาน 1,700 บาท | รวม 6,200 บาท |
| ☐ ลานเอนกประสงค์สนามเขียว | | | |
| ☐ กรณีใช้ไฟฟ้าของโรงเรียน | ค่าบำรุงสถานที่ 10,000 บาท | ค่าคนงาน 3,000 บาท | รวม 13,000 บาท |
| ☐ กรณีมีเครื่องปั่นไฟมาเอง | ค่าบำรุงสถานที่ 5,000 บาท | ค่าคนงาน 3,000 บาท | รวม 8,000 บาท |
| ☐ อาคารพลาณามัยสิรินธร (แข่งกีฬา) | ค่าบำรุงสถานที่ 9,000 บาท | ค่าคนงาน 3,500 บาท | รวม 12,500 บาท |
| ☐ ลานด้านหน้าอาคารพลาณามัยสิรินธร | ค่าบำรุงสถานที่ 8,000 บาท | ค่าคนงาน 2,000 บาท | รวม 10,000 บาท |
| ☐ สนามกรีฑา (แข่งขันกีฬา) | ค่าบำรุงสถานที่ 8,000 บาท | ค่าคนงาน 2,000 บาท | รวม 10,000 บาท |
| ☐ สนามฟุตบอล (แข่งขันกีฬา) | ค่าบำรุงสถานที่ 8,000 บาท | ค่าคนงาน 2,000 บาท | รวม 10,000 บาท |

2. ข้าพเจ้าขอจ่ายเงินมัดจำค่าสถานที่ **จำนวน 2,000 บาท** ให้แก่โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

3. ในระหว่างการใช้อาคารสถานที่ หากเกิดความชำรุดเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้นั้น ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายและจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมโดยเร็ว และผู้ขอใช้อาคารสถานที่ยินดีจะชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนเงินที่ระบุจริง

4. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการสูบบุหรี่และการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการขอใช้สถานที่ของทางโรงเรียน หากมีทรัพย์สินหรือวัสดุ อุปกรณ์ใดๆ ชำรุด เสียหายหรือสูญหายเนื่องจากการขอใช้สถานที่ของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินดีชดใช้และซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

5. ข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อาคารสถานที่แล้ว และจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการผิดระเบียบยินดีให้บอกเลิกการใช้อาคารสถานที่ดังกล่าวได้ **พร้อมนี้ได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการไว้เป็นหลักฐานด้วย จำนวน 1 ฉบับ**

6. รวมจ่ายเงินทั้งสิ้นบาท มัดจำ.....บาท ค่าจ้างเป็นเงินบาท

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้สถานที่

(.....)

...../...../.....

การพิจารณา	
ความเห็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก..... ลงชื่อ (นางวัลลภา สุขเกษม) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา /...../.....	ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... ลงชื่อ (นายปิยราช สืบเชื้อวงศ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล /...../.....

